

Speaking and listening with effective grammar



การฟังและพูด

ทำได้ง่ายด้วยเทคนิคขั้นเทพ

คอร์ส การสื่อสาร ทั้งฟังและ พูด กับฝรั่ง โดยมีหลักแกรมม่าที่จำเป็นเข้ามาผสมให้การสนทนามีประสิทธิภาพมากขึ้น

เหมาะกับผู้เรียนที่: รู้แกรมม่า พูดได้แต่ภาษาสำเร็จรูป แต่ไม่สามารถสื่อสารในสิ่งที่คิดได้ เพราะไม่รู้จะแต่งประโยคอย่างไร เอาแกรมม่าที่รู้มาประยุกต์ไม่เป็น หรือรู้แต่ยังไม่ดีพอที่จะนำมาใช้ได้ในแต่ละสถานการณ์

สิ่งที่ผู้เรียนจะได้รับ:

รู้หลักการใช้แกรมม่า มาให้เป็นประโยชน์กับชีวิตประจำวันมากขึ้น สามารถสร้างประโยคได้เอง ในแต่ละสถานการณ์ โดยเฉพาะในการติดต่องานที่เป็นและไม่เป็นทางการ และได้เรียนรู้คำศัพท์จำเป็น และคำเฉพาะ รู้จักการตั้งคำถามเชิงซ้อน และสำนวนการพูดที่ควรรู้

คอร์ส Outline:

1. ทบทวนแกรมม่าพื้นฐานต่างๆ และเสริมความรู้แกรมม่าที่ช่วยให้ประโยคซับซ้อนและกระชับมากขึ้น โดยเข้าใจง่าย มีเทคนิคให้จำ และเข้าใจอย่างเป็นระบบ สนุก และไม่เหมือนใคร
2. ฝึกการแต่งประโยคง่ายๆ ตามวิทยากร การสร้างประโยคยากๆ ไปพร้อมๆ กัน และเรียนรู้การสร้างประโยคคำถามแบบต่างๆ ถึงซับซ้อน
3. แนะนำตัว ทักทาย บอกลา โดยมีบางประโยคต้องประยุกต์ได้จากหลักภาษาอังกฤษซึ่งจะผ่านการเรียนที่ง่ายมากๆ
4. ฝึกฟังจากสื่อการเรียนต่างๆ
5. พูดคุยเรื่องต่างๆ ไป เช่น ครอบครัว อาชีพ การบอกทาง รู้จักการตั้งคำถามเชิงการนำประโยคคำถามมาเป็นประโยคบอกเล่า (indirect question) เช่น Do you know where the nearest post office is? แทนที่จะถามได้แค่ Where is the nearest post office?
6. Work shop : ฝึกพูดโดยให้ผู้เข้าอบรม คิดบทสนทนาเองโดยมีการสร้างบทสนทนาที่คิดขึ้นได้เอง จากการเรียนรู้หลักแกรมม่าเพิ่มเข้ามาเล็กน้อย แต่กลับทำให้การพูดมีศักยภาพมากขึ้น
7. ร้านอาหาร การซื้อของ นอกจากเราจะใช้สำนวนทั่วไปในการสื่อสารแล้ว เรายังสามารถพูดคุย ในร้านอาหาร ได้มากขึ้น เช่น ฉันทอยากกินอาหารจานที่คุณเพิ่งเสิร์ฟให้กับลูกค้านั้น หรือรู้จักการเปรียบเทียบสินค้าที่จะซื้อ ว่าดีกว่า ถูกกว่า สวยกว่า หรือรู้จักการถามความคิดเห็นกับเพื่อนที่มาด้วยหรือคนขาย โดยการเรียนควบคู่กับหลักแกรมม่าที่จำเป็นของแต่ละสถานการณ์
8. ฝึกฟังจากสื่อต่างๆ
(coffee break)
9. Work shop: ฝึกพูดโดยให้ผู้เข้าอบรม คิดบทสนทนาเองโดยมีการสร้างบทสนทนาที่คิดขึ้นได้เอง จากการเรียนรู้หลักแกรมม่าเพิ่มเข้ามาเล็กน้อย แต่กลับทำให้การพูดมีศักยภาพมากขึ้น

วิทยากรในการฝึกอบรม : ครูทิพ ทิพจุกา บุญธรรม

สำเร็จการศึกษาปริญญาโทสองใบจากสหรัฐอเมริกา ปริญญาบริหารธุรกิจ เอก การเงิน การตลาด และปริญญาการบัญชีชั้นสูง จากรัฐมิชิแกน และเวอร์จิเนีย ได้รับรางวัลเรียนดี สองปีซ้อน ในการศึกษาในระดับชั้นปริญญาโท

- Master, M.B.A. Finance and Marketing Central Michigan University, Michigan U.S.A., G.P.A. 3.59

- Master, Professional Accounting and Information System Strayer University, Virginia U.S.A., G.P.A. 3.89



“

**ครั้งหนึ่งเคยคิดว่า เราไม่มีปัญหาด้านภาษาอังกฤษ
มาวันนี้ ทำให้เรารู้ว่า เก่งหรือไม่เก่ง ไม่ได้อยู่ที่ปัญญา
แต่อยู่ที่ความอดทน...หะ พากเพียร
ขอเป็นกำลังใจและเป็นตัวช่วยให้กับน้องๆ ทุกคน
...ที่ต้องการเอาชนะภาษาอังกฤษ**

”

กำหนดการ	วันเสาร์ที่ 15 มิถุนายน 2562	บุคคลทั่วไป	$3,900 + 273 = 4,173$
เวลา	09.00-16.00 น.	สมาชิก, โอนเงินก่อน 9 มิ.ย.2562	$3,500 + 245 = 3,745$
สถานที่	โรงแรมบูเลอวาร์ด สุขุมวิท ซ.5	สมัคร 3 คนขึ้นไป ท่านละ 3,200	$3,200 + 224 = 3,424$
		สมัคร 5 คนขึ้นไป ท่านละ 2,900	$2,900 + 203 = 3,103$

- หมายเหตุ**
- ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาสามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลได้ 200%
 - ราคารวมเอกสารประกอบการสัมมนา, อาหารกลางวัน, น้ำชา-กาแฟ



บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด

34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร. 02-191-2509, 062-315-5283, 081-847-6341 โทรสาร 02-157-1599, 02-903-0080 ต่อ 5283

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com

หลักสูตร Speaking and listening with effective grammar

การฟังและพูดทำได้ง่ายด้วยเทคนิคขั้นเทพ

กำหนดการ วันเสาร์ที่ 15 มิถุนายน 2562 เวลา 09.00-16.00 น. โรงแรมบุเลอวอร์ด สุขุมวิท ซ.5

รายการค่าลงทะเบียน: 1 ท่าน	ราคา + vat 7%	ราคาหลังหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	<input type="checkbox"/> 3,900 + 273 = 4,173	<input type="checkbox"/> 4,173 - 117 = 4,056
สมาชิก, โอนเงินก่อน 9 มิ.ย.2562	<input type="checkbox"/> 3,500 + 245 = 3,745	<input type="checkbox"/> 3,745 - 105 = 3,640
	<input type="checkbox"/> สมัคร 3 คนขึ้นไป ท่านละ 3,200 3,200 + 224 = 3,424	<input type="checkbox"/> 3,424 - 96 = 3,328
	<input type="checkbox"/> สมัคร 5 คนขึ้นไป ท่านละ 2,900 2,900 + 203 = 3,103	<input type="checkbox"/> 3,103 - 87 = 3,016

รายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

1. ตำแหน่ง..... มือถือ.....
2. ตำแหน่ง..... มือถือ.....
3. ตำแหน่ง..... มือถือ.....
4. ตำแหน่ง..... มือถือ.....
5. ตำแหน่ง..... มือถือ.....

• **ที่อยู่เพื่อออกใบเสร็จ :** (กรุณากรอกรายละเอียดให้ชัดเจนเพื่อความถูกต้องในการออกใบเสร็จ)

(บจก./บมจ./หจก./ส่วนบุคคล) ชื่อ.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....	
<input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่	<input type="checkbox"/> สาขา.....เลขที่.....หมู่.....อาคาร/หมู่บ้าน.....ชั้น.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....	แขวง/ตำบล.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....	โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ผู้ประสานงาน.....	มือถือ.....E-mail :

• **ต้องการหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือไม่** **ต้องการ** **ไม่ต้องการ**

กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ในนาม บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด เลขที่ 34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ 2

หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : **0135556000220**

โอนเงินเข้าบัญชี : บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด ประเภทบัญชี ออมทรัพย์

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเซียร์รังสิต เลขที่บัญชี **364-236239-5**

ธนาคารกสิกรไทย สาขาฟิวเจอร์ พาร์ค รังสิต 2 เลขที่บัญชี 022-3-65013-9

กรุณาפקซีใบลงทะเบียนหรือหลักฐานการโอนเงินมาที่ โทรสาร 02-157-1599, 02-903-0080 ต่อ 5283

บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด

34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร. 02-191-2509, 062-315-5283, 081-847-6341 โทรสาร 02-157-1599, 02-903-0080 ต่อ 5283

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com